

ZADÁVACÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

„Výstavba parkoviště na ul. Pivovarská ve Vítkově vč. veřejného WC“

dále jen „veřejná zakázka“

Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou souhrnem požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci a jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky (např. Obchodní podmínky zadavatele, projektová dokumentace apod.). Pokud některé požadavky nejsou upraveny těmito zadávacími podmínkami, pak jsou upraveny ZZVZ, ve znění pozdějších předpisů. Zadávací podmínky předmětné veřejné zakázky jsou tedy souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, a kterými se musí účastníci (dodavatelé) zadávacího řízení při zpracování své nabídky řídit.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Zadavatel	Název	Město Vítkov
	Sídlo	Nám. Jana Zajíce 7, 749 01 Vítkov
	IČ	00300870
	Zastoupený	Mgr. Jakub Cihlář, starosta města
Osoba zastupující zadavatele	Název	jk grant s.r.o.
	Sídlo	Ratibořská 169, Opava 747 05
	IČ	03098761
Kontaktní osoba	Jméno	Ing. Jiří Knopp
	telefon	+420 774 617 812
	e-mail	jiri.knopp@jkgrant.cz

Zadavatel se v souladu s ustanovením § 43 ZZVZ nechal zastoupit na základě příkazní smlouvy při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením osobou výše uvedenou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek zákazu střetu zájmů ve smyslu § 44 ZZVZ. Osoba zastupující zadavatele je současně osobou podílející se na vypracování zadávací dokumentace v rozsahu: vypracování zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh s výjimkou výkazu výměr a projektové dokumentace. Tímto zadavatel v souladu s §36 odst. 4 zákona sděluje, že část zadávací dokumentace - projektová dokumentace a výkaz výměr byla vypracována společností TECHNICO Opava s.r.o. (IČ: 25849204).

V souladu s § 43 odst. 2 ZZVZ osobě zastupující zadavatele nepřísluší provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

2. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

- 2.1.** Předmětem plnění veřejné zakázky je výstavba parkovacích stání s dlážděným krytem včetně obrub se sanační vrstvou pod skladbou parkovacích stání s dopravním značením. Součástí je výstavba veřejného imobilního WC, včetně zpevněných ploch a přípojek inženýrských sítí.

Podrobná technická specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v:

- Příloze č. 4 (Projektová dokumentace),
- Příloze č. 3a (Výkaz výměr).

- 2.2.** Místo realizace: město Vítkov, parc. č. 744, 746/2, 3237/2, 726, 20/1, st. 736 v k.ú. Vítkov

- 2.3.** Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódů CPV

45000000-7	Stavební práce
45233100-0	Stavební úpravy pro komunikace
45215500-2	Veřejné záchodky
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí

- 2.4.** Harmonogram zakázky: řádné ukončení a předání díla nejpozději do 240 dní od převzetí staveniště. Předpokládaný termín zahájení nejpozději do 10/2023.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

- 3.1.** Předpokládaná hodnota zakázky činí: **7 807 736 Kč bez DPH**

4. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI A UPOZORNĚNÍ NA HLAVNÍ DOPADY POVINNOSTI ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACE

4.1. Kompletní zadávací dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na adrese profilu zadavatele:

<https://stavebnionline.cz/Profily/profil.asp?ID=70>

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že na základě ust. § 211 odst. 3 a ust. § 279 odst. 2 zákona **bude v tomto zadávacím řízení veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat výhradně elektronicky.**

- Nabídka se podává výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA (dále jen nástroj EVEZA) na celý rozsah plnění.
- **V rámci zadávacího řízení s využitím elektronicky podávaných nabídek je nutné disponovat platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele.¹ Zadavatel proto doporučuje si v první řadě vyřídit zaručený elektronický podpis pro osobu oprávněnou jednat za dodavatele.² Pro registraci do nástroje EVEZA a pro samotné podání nabídky v nástroji EVEZA je již nutné vlastnit zaručený elektronický podpis.**
- Dodavatelé se před podáním nabídky musí registrovat v nástroji EVEZA (není potřeba pro již registrované dodavatele, kteří mohou zažádat o rozšíření možnosti podávat elektronickou nabídku u svého stávajícího uživatelského účtu). Registraci mohou provést na adrese <https://www.eveza.cz/registrace-profilu-dodavatel>.
- Zadavatel doporučuje dodavatelům provést registraci v nástroji EVEZA s dostatečným časovým předstihem (minimálně 3 pracovní dny), jelikož vyřízení registrace účtu s oprávněním podávat elektronické nabídky může být časově náročnější s ohledem na povinnost dodavatele předložit doklady v rámci registrace a jejich následnému prověření provozovatelem nástroje EVEZA. Bližší informace ohledně požadovaných dokladů popř. elektronického podpisu budou dodavatelům sděleny v rámci průběhu samotné registrace.
- **Zadavatel upozorňuje, že pro práci s nástrojem EVEZA není možné využívat prohlížeč Internet Explorer.** Seznam podporovaných prohlížečů dodavatelé naleznou na adrese <https://www.eveza.cz/o-systemu-eveza>. Dodavatelé mohou k testu funkčnosti svého prohlížeče využít záložku Test prohlížeče, kterou naleznou ve spodní části internetové stránky na adrese <https://www.eveza.cz/o-systemu-eveza>. Další podrobné informace o fungování nástroje EVEZA dodavatelé naleznou v uživatelském návodu, který je dostupný na adrese <https://www.eveza.cz/o-systemu-eveza>.
- Zadavatel upozorňuje, že do nástroje EVEZA je možné připojit jako přílohu nabídky maximálně 5 souborů (max. velikost 1 souboru je 40 MB).
- Zadavatel upozorňuje, že pokud je nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele, na veškeré dokumenty obsažené v nabídce je pohlíženo jako na podepsané touto osobou. Zadavatel dále upozorňuje, že pokud ze zadávacích podmínek, popřípadě ze ZZVZ vyplývá pro dodavatele povinnost předložit dokument vyžadující podpis jiné osoby (např. plná moc, smlouva o společné účasti dodavatelů aj.), než je osoba oprávněná jednat za dodavatele, je možné tento dokument nechat podepsat danou osobou a následně předložit v prosté elektronické kopii (scan dokumentu).

Níže uvedené dokumenty budou součástí elektronické nabídky, kterou budou dodavatelé vkládat do nástroje EVEZA.

¹ Získat zaručený elek. podpis je možné u akreditovaného poskytovatele Certifikační autority, např. Česká pošta, s.p., eldentity, a.s., První certifikační autorita, a.s.)

² Informace o zaručeném elek. podpisu lze nalézt na internetových stránkách akreditovaných poskytovatelů.

- **Nabídka bude obsahovat:**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení (ČP) prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 3 - Smlouvu o dílo + všechny její přílohy tj.:

Příloha č. 3a) - oceněný výkaz výměr,

Příloha č. 3b) - seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 - Prohlášení ke střetu zájmu

- Dokumenty budou ve formátu kompatibilním s MS Word, MS Excel nebo Acrobat Reader (formát .pdf).
- Případné jiné než požadované údaje a doklady nejsou žádoucí, nejsou však porušením zadávacích podmínek, povinné údaje a doklady však musí být doloženy vždy. Pro přehlednost nabídky není vhodné, aby dodavatel dokládal nepožadované skutečnosti a písemnosti. Rovněž není vhodné, aby dodavatel v nabídce dokládal duplicitní doklady (např. v případě prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů dokládal živnostenské listy a ostatní listiny, jejichž obsah je již zahrnut v příslušném výpisu.).

4.2 Vrácení původní nabídky na žádost dodavatele, podání nové nabídky

Dodavatel může v zadávacím řízení podat podle ust. § 107 odst. 3 zákona jen jednu nabídku. Zadavatel v souladu s ust. § 107 odst. 5 vyloučí účastníka, který podal samostatně nebo společně s jinými dodavateli více nabídek.

4.3 Poskytování originálů (ověřených kopií) dokladů o kvalifikaci vybraným dodavatelem před uzavřením smlouvy

Vybraným dodavatelem, tj. účastníkem zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy, je povinen na základě výzvy zadavatele podle ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je zadavatel již nemá k dispozici. Pokud je vyžadováno předložení originálu dokumentu, který má vybraný dodavatel pouze v listinné podobě, je nutno provést autorizovanou konverzi tohoto dokumentu³.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

- 5.1.** Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky zadavatele uvedené dále. Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace následujícím způsobem:

A. Požadavky na základní způsobilost podle ust. §74 a §75 ZZVZ

1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

³ Autorizovaná konverze - úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Více informací lze nalézt na <http://www.czechpoint.cz/>

2. Základní způsobilost právnické osoby:

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. A odst. 1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Základní způsobilost pobočky závodu:

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. A odst. 1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. A odst. 1 písm. a) výše splňovat osoby uvedené v čl. A odst. 2 výše a vedoucí pobočky závodu.

4. Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. A odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. A odst. 1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. A odst. 1 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. A odst. 1 písm. c) zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. A odst. 1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. A odst. 1 písm. e) zadávací dokumentace.

B. Profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- 1. výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- 2. doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat** v rozsahu specifikovaném zadavatelem. Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru:
 - o provádění staveb, jejich změn a odstraňování,

Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy). Nejedná se však o možnost nahrazení jiným živnostenským oprávněním, než výše požadovaným.

C. Technická kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokazuje dodavatel prokázáním splnění následujících kritérií technické kvalifikace:

1. Seznam významných stavebních prací

Dodavatel předloží seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních pět let před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Z předloženého seznamu a osvědčení musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň následující nejvýznamnější stavební práce:

- nejméně 1 (jedna) významná stavební práce za posledních pět let, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce budov občanské vybavenosti dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. či jiné obdobné stavby s hodnotou provedených prací nejméně 3 mil. Kč bez DPH/stavba

a zároveň

- nejméně 2 (dvě) významné stavební práce za posledních pět let, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce zpevněných ploch nebo jiných obdobných staveb s hodnotou provedených prací nejméně 3 mil. Kč bez DPH/stavba.

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace následujícím způsobem:

- předložením seznamu stavebních prací realizovaných dodavatelem za posledních 5 let s uvedením:
 - názvu objednatele (obchodní firma/název/jméno a příjmení objednatele, sídlo/místo podnikání objednatele, IČO objednatele),
 - rozsahu (název a stručný popis včetně finančního objemu v Kč bez DPH) a
 - doby (tj. od kdy do kdy byla nejvýznamnější stavební práce poskytnuta) realizace nejvýznamnější stavební práce,
 - telefonní číslo a e-mailem adresou kontaktní osoby, u níž si zadavatel může ověřit pravdivost informací uvedených v nabídce dodavatele.
- přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací uvedených dodavatelem v seznamu.

2. Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím

Dodavatel předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud seznam techniků zahrnuje realizační tým složený minimálně z osob v následujícím složení (bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a splňující níže uvedené požadavky:

- stavbyvedoucí, který musí splňovat minimálně následující požadavky:
 - praxe v oboru v délce minimálně pěti (5) let;
 - prokazatelná zkušenost na pozici stavbyvedoucího na staveništi s realizací alespoň jedné (1) referenční zakázky za posledních pět (5) let, spočívající výstavbě nebo rekonstrukci budov občanské vybavenosti dle definice uvedené v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. či jiné obdobné stavby s hodnotou provedených prací nejméně 3 mil. Kč bez DPH/stavba,
 - prokazatelná zkušenost na pozici stavbyvedoucího na staveništi s realizací alespoň dvou (2) referenčních zakázek za posledních pět (5) let, spočívajících ve výstavbě nebo rekonstrukci zpevněných ploch nebo jiných obdobných staveb v hodnotě minimálně 3 mil. Kč bez DPH/stavba

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace předložením:

- seznamu osob, které tvoří realizační tým dodavatele, z něhož bude patrné, zda příslušné osoby splňují požadavky zadavatele.
- příslušnými osobami podepsané profesní životopisy, obsahující alespoň následující údaje:
 - jméno a příjmení pracovníka,
 - údaj o zaměstnavateli,
 - vztah k dodavateli (pracovněprávní, poddodavatelský či jiný),
 - označení pozice na plnění veřejné zakázky,
 - detailní informace o projektech či praxi, jejichž realizace příslušnými osobami je požadována, a to v takovém detailu, aby zadavatel mohl ověřit splnění požadovaných parametrů, zejména ve vztahu k minimálně požadované praxi;

D. Ostatní informace ke kvalifikaci

1. Pravost a stáří dokladů

Dle § 53 odst. 4 ZZVZ předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením (Příloha č. 2) nebo jednotným evropským

osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1;
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

(1) Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Má se za to, že požadavek podle odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle odstavce 2.

(4) Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená tímto zákonem nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

6. VYMEZENÍ PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 6.1.** Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo (Příloha č. 3), a to vše za podmínek stanovených těmito zadávacími podmínkami a obchodními podmínkami obsahující technickou specifikací.

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.1.** Zadavatel po dodavatelích požaduje, aby ve svých nabídkách specifikovali ty části plnění veřejné zakázky, které mají v úmyslu zadat jednomu nebo více poddodavatelům. Pokud k části plnění veřejné zakázky využije uchazeč plnění poddodavatelů, předloží seznam předpokládaných poddodavatelů podílejících se na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v tomto následujícím minimálním rozsahu (viz dále Příloha č. 3b) těchto zadávacích podmínek.

- 1.1 Obchodní jméno poddodavatele
- 1.2 Identifikační údaje poddodavatele (tj. adresa, sídlo nebo místo podnikání) a IČ
- 1.3 Přehled věcného rozsahu plnění, kterým se bude poddodavatel podílet na celkovém plnění

8. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1.** Doba a místo plnění je podrobně uvedeno ve smlouvě.

9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.** Dodavatel je povinen stanovit svou nabídkovou cenu za splnění předmětu veřejné zakázky ve smlouvě v českých korunách bez DPH a včetně DPH jako cenu smluvní a nejvýše přípustnou, pevnou po celou dobu zhotovování předmětu veřejné zakázky.
- 9.2.** K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky. Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá dodavatel (za předpokladu, že nebude smluvními stranami dohodnuto použití režimu přenesené daňové povinnosti). Prokáže-li se v budoucnu, že dodavatel stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady dodavatele a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.
- 9.3.** Nabídková cena uvedená v nabídce
- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak,
 - b) musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem (Příloha č. 3a) - oceněnými výkazy výměr/soupisy stavebních prací, dodávek a služeb. Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky; odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník, a
 - c) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK A PODMÍNEK PRO PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1.** Obchodní podmínky zadavatele jsou nedílnou součástí těchto zadávacích podmínek jako Příloha č. 3 těchto zadávacích podmínek a jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 11.1. Účastník je povinen ve své nabídce uvést své identifikační údaje - Příloha č. 1 těchto zadávacích podmínek
- 11.2. Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh obchodních podmínek Příloha č. 3, včetně příloh. Do obchodních podmínek budou dodavatelem zapracovány veškeré požadované údaje. Dodavatel není oprávněn smlouvu upravovat nebo ji jakkoliv měnit.
- 11.3. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 11.4. Součástí nabídky účastníka musí být všechny listiny a doklady požadované zákonem a zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách a rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 11.5. Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy.
- 11.6. Účastník, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vítěznému účastníkovi (dodavateli veřejné zakázky) postupovat v souladu s ustanovením § 222 ZZVZ, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku po dobu jeho trvání bez provedení nového zadávacího řízení podle ZZVZ.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 12.1. Podané nabídky budou v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnoceny podle **jejich ekonomické výhodnosti, přičemž ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny bez DPH**. Váha tohoto kritéria hodnocení je 100 %.
- 12.2. Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše celkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější.

13. LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 13.1. Nabídky účastníka musí být doručeny zadavateli nejpozději do **26. 9. 2023 v 9:00 hodin v 09:00 hodin**, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA.
- 13.2. Zadavatel provede otevření podaných nabídek v souladu s ust. § 109 zákona bez přítomnosti účastníků.

14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

- 14.1 Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 15.1. Společná prohlídka místa plnění nebude organizovaná.

16. DALŠÍ INFORMACE K PŘEDMĚTNÉMU ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ, PRÁVA VYHRAZENÁ ZADAVATELEM

- 16.1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky, a to v souladu se ZZVZ.
- 16.2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.
- 16.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 16.4. V případě zrušení zadávacího řízení bude zadavatel postupovat v souladu s § 127 ZZVZ.

- 16.5.** Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 98 ZZVZ pouze písemnou formou zveřejněním na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky.
- Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (na e-mail jiri.knopp@jkgrant.cz nebo prostřednictvím elektronického nástroje EVEZA, případně datové schránky zástupce zadavatele ew8jfe).
 - Zadavatel vysvětlí zadávací dokumentaci, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 5 § 54 ZZVZ. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek."
 - Účastník může zaslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
 - Pokud provede zadavatel spolu s vysvětlením zadávací dokumentace i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat podle § 99 zákona.
- 16.6.** Zadavatel uchazečům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 16.7.** Zadávací lhůta činí 90 dnů a začíná běžet v souladu s § 40 ZZVZ okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 ZZVZ se rovněž řídí stanovení zadávací lhůty.
- 16.8.** Zadavatel si tímto v souladu s ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se oznámení považují za doručená okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.9.** V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.
- 16.10.** Zadavatel provede posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny postupem uvedeným v § 113 ZZVZ.
- 16.11.** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 16.12.** Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čisté ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, inovací a životního prostředí.

Zásady sociálně odpovědného zadávání:

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky (v průběhu plnění smlouvy) zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. Z hlediska sociálně odpovědného zadávání dále zadavatel stanovil přiměřené požadavky na technickou kvalifikaci, aby se zadávacího řízení mohly účastnit malé a střední podniky.

V rámci enviromentálního přístupu bude zadavatel vyžadovat eliminaci vzniku odpadů ze stavebních činností. V průběhu provádění stavebních prací se uchazeč zavazuje k důslednému třídění vzniklých odpadů. Uchazeč zavede vhodná opatření v oblasti životního prostředí s cílem snížit a získat zpět odpad vyprodukovaný během stavby. Veškeré další odpadní materiály, u nichž se očekává, že budou vytvořeny a které mohou být recyklovány, musí být shromažďovány a odeslány do vhodných zařízení.

V rámci inovací je odpovědné veřejné zadávání vzhledem k charakteru veřejné zakázky irelevantní, respektive by vzhledem k povaze zakázky odporovalo principům 3E.

- 16.13.** Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- 2. seznam akcionářů,
- 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.14. Sankce vůči Rusku a Bělorusku

- a) Účastník podáním nabídky potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení) - Aktuální seznam lze nalézt např. na <https://www.financnianalytickyrad.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu> .
- b) Má-li účastník pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle předchozího odstavce zadávací dokumentace, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce. Účastník může též dle jeho uvážení uvést informace a doklady věrohodným způsobem rozptylující pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

17. SEZNAM PŘÍLOH TĚCHTO ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Přílohy č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - ČP prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 3 - SoD a její přílohy tj.:

Příloha č. 3a) - výkaz výměr,

Příloha č. 3b) - seznam poddodavatelů.

Příloha č. 4 - Projektová dokumentace

Příloha č. 5 - Prohlášení ke střetu zájmů

Ve Vítkově dne

.....

Mgr. Jakub Cihlář